



信息资源管理学院

第十七届 “薪火杯” 学生课外作品竞赛

文件汇编

中国人民大学信息资源管理学院

二〇二五年五月

题 解

薪火相传，

薪尽火传，

创新之火永远不息，

师生传授代代相袭，

文章学问永远流传。

——赵国俊

目录

第十七届“薪火杯”学生课外学术作品竞赛实施流程	4
“薪火杯”学生课外作品竞赛实施办法（修订）	5
“薪火杯”学生课外作品竞赛 评委量化评分表	13
第十七届“薪火杯”学生课外作品竞赛 组织委员会名单	14
第十七届“薪火杯”报销事项说明	15
“薪火杯”学生课外作品竞赛项目申请表	18
“薪火杯”学生课外作品竞赛信息汇总表	19
“薪火杯”学生课外作品竞赛 项目结题申请书	20
“薪火杯”学生课外作品竞赛 项目结题报告排版格式要求	3

第十七届“薪火杯”学生课外学术作品竞赛

实施流程

时间	工作安排
2025 年 5 月 30 日前	学院发布竞赛通知及相关材料；
2025 年 6 月 3 日 至 6 月 25 日	学生组建团队，完成选题申报；
2025 年 6 月 26 日 至 6 月 30 日	学院组织立项评审，并公示立项项目；
2025 年 7 月 至 9 月初	参赛小组开展项目实施；
2025 年 9 月 10 日	提交项目成果；
2025 年 9 月 20 日前	学院组织评审，确定评审结果；

“薪火杯” 学生课外作品竞赛实施办法

(修订)

第一章 总 则

“薪火杯”是由信息资源管理学院主办的学生课外学术作品竞赛，旨在引导青年学生扎根中国大地，厚植家国情怀，坚持实事求是，力学笃行，鼓励学生研究真问题，在实践调研中认真观察、思考，激发学术兴趣，加强科研训练，培养创新精神，提升综合素质。

第二章 组织机构及其职责

第一条 学院成立组织委员会，由学院党委书记和院长任主任，主管本科教学和学生工作的领导任副主任，委员若干。职责如下：

1. 审议、修订竞赛的实施办法；
2. 筹集竞赛组织、评审、奖励所需的经费；
3. 组织专家进行相关指导、项目审核和项目评审；
4. 对项目和资金使用情况进行监督；
5. 审议其它应由组织委员会议决的事项。

第二条 组织委员会下设秘书处，由学生会相关人员组成。职责如下：

- 1.编制竞赛实施办法，并提交组织委员会进行审议；
- 2.及时传达组织委员会的各项决议，协调比赛组织工作的开展；
- 3.负责比赛的宣传、报名、咨询，稿件的收集、审查、报送，必要物资的提供等具体工作。

第三章 竞赛流程

第三条 参赛对象面向全校所有本科生。每个参赛项目所属团队的成员数量为 4-5 名，项目组长须为信息资源管理学院学生，且本院人数不少于整体人数的 60%。

第四条 项目立项：组织委员会提供选题指南，实行导师学生双向选择制度，由学生根据选题指南自主选题，并与导师联系填写立项申请，经学院评审同意立项的，将给予一定的经费支持。不支持自主选题。

第五条 项目完成：在充分了解立项题目的相关背景和现状，明确调查的目的和范围，制定调研计划和实施方案后，由导师牵头组织项目团队深入基层和实务部门展开调查，获得一手资料，并对所收集的数据进行详细分析与整理，形成内容翔实的调研报告或学术作品。参赛个人或团队在开展社会实践与调研过程中，应至少开展一次思政主题教育，并在最终的作品中有所呈现。

第六条 作品要求：所有申报参赛的作品均须是按照竞赛流程完成的学生课外作品成果。包括但不限于通过社会实践形成的调研报告、学术论文、网站、数据库及其他组委会认可的技术作品。毕业设计、课程设计（论文）、学年论文、学位论文以及其他获奖作品等不在申报范围之列。参赛作品需提交一份独创性声明，否则不予评审。

第四章 项目评审

第七条 各项目团队按时上交参赛作品，组委会聘请专家开展结项答辩，依据得分确定奖项。评定出具有较高学术理论水平、实际应用价值和创新意义的优秀作品，鼓励作品发表。如遇到多项作品水平相近，则组委会有权组织二轮答辩，以确定最后结果。

第八条 评审标准由组委会制定，并解释执行。评审标准对所有参赛者公开，所有参赛者都是评审监督员，保证评审过程的公平、公正、公开。

第九条 评审过程中综合考虑价值导向、调研水平、成果与创新、知识与能力、文本可读性、文本规范性等方面的因素。

第十条 评审实行回避和保密原则。参与项目指导的教师不得作为评委。评审过程中参赛者不得私自同评审委员联

系，否则取消其参赛资格。评审结束前，任何评委不得以任何方式对外宣布、泄露评审情况和结果。

第十一条 组委会对投稿作品核验查重。对剽窃、抄袭、侵占他人学术成果，篡改他人研究成果，伪造数据或捏造事实，不当署名，提供虚假学术信息，买卖或代写文章等学术不端行为，一经查实将取消评选资格，并按照校规校纪从严处置。

第五章 奖励办法

第十二条 竞赛设特等奖、一等奖、二等奖、三等奖，经过专家组合议产生，奖项可以空缺。获奖作品以团队为单位授予特等奖 1500 元、一等奖 1000 元、二等奖 800 元、三等奖 500 元，并颁发获奖证书。

第十三条 获奖作品的作者若所属信息资源管理学院，可认证社会实践学分，并在推免科研能力中加分，其他学院同学以所属学院认定情况为准。

第六章 附则

第十四条 对获奖作品设置一个月的质疑投诉期。若收到投诉，组委会将进行调查。经调查确认该作品资格不符，取消该作品获得的奖励，并视情节轻重，分别给予作者和其他有关人员处罚。

本办法自党政联席会通过后生效，由党团学办公室负责解释。

第十七届“薪火杯”学生课外作品竞赛选题指南

本届赛事将提供选题指南，同学们可根据附件中的选题指南进行选题，指南中的所有选题皆由本院富有育人热心、善于指导调研、拥有科研热情的优秀中青年教师立足学科特点、结合自身研究而提出。请同学们根据选题意向，自行与老师取得联系。

序号	选题范围	调研地区/单位	指导老师	联系方式
1	人文地图知识库建设	地图书知识库	杨泽坤	zekunyang@ruc.edu.cn
2	涉农资产数字化治理现状调查	甘肃省天祝县等	周文杰	zwj@ruc.edu.cn
3	AI 赋能的古籍互动叙事研究	山东省图书馆 第一历史档案馆	严承希	20218113@ruc.edu.cn
4	红色文献资源的开发与活化路径分析	中国社会科学院抗战文献平台 中国人民大学图书馆		
5	基于多模态融合信息的的心衰垂直治疗大模型构建方法	北京安贞医院	潘禹辰	13126790019
6	基于大模型增强的虚假健康信息甄别研究	北京安贞医院		
7	数字人文视域下通州大运河档案知识图谱构建研究	北京通州大运河博物馆； 北京未名文博科技有限公司	祁天娇	qtjjoy@163.com

8	数据治理视角下数据价值化实现路径研究	交通规划研究院等	王彦妍	13811535275 yanyanwangruc@ruc.edu.cn
9	AI 技术对产业价值生产的影响研究	治真治合、瑞泊等		
10	认知负荷视角下 AI 介入的健康信息搜索行为模式研究	采用用户实验、访谈、问卷调查方法		
11	集成电路产业人才供需适配预警模型研究	教育部学生就业数据中心	杨孟辉	yangmenghui@ruc.edu.cn
12	集成电路产业人才需求预测模型研究	教育部学生就业数据中心	夏天	
13	中国古代科技术语演变与知识网络研究	中国国家博物馆 国家典籍博物馆	杨建梁	jianliang.yang@ruc.edu.cn
14	AI 增强的公共数据资源归集利用	某省政数局	任明	renm@ruc.edu.cn
15	网络虚假信息识别研究	网信办		
16	互联网使用对城乡居民时间利用的影响研究	湖北省宜昌市、山东省平原县 或浙江省湖州市	王为久	wangweijiu@ruc.edu.cn
17	技术向善：外卖骑手的信息行为与治理策略研究	湖北省宜昌市、山东省平原县 或浙江省湖州市		
18	VR 大空间中的文化遗产数字叙事	国家典籍博物馆（凡拓数创） 圆明园遗址公园（风语筑）	王一楠	18600075010
19	基于大模型的英文政策自动评价方法研究	抖音、网易	霍朝光	huochaoguang@ruc.edu.cn
20	我国中央政府政策渊源系统分析	抖音、网易		

21	国内外数据安全政策系统分析	抖音、网易		
22	文化认同视阈下我国传统文化意蕴的知识组织与智能挖掘研究	大理大学、大理古城	祝振媛	18501395406
23	数智转型背景下档案数据化开发利用的创新模式与路径	北京、南京等地的档案馆与国央企等	周文泓	18810337864 zwhdcc@126.com
24	数据集团建设的现实难题与推进策略研究	福建、湖北等地调研		
25	数据标注产业发展状况调查	贵州黔东南	周文杰	zwj@ruc.edu.cn

“薪火杯” 学生课外作品竞赛

评委量化评分表

总分：100 分（仅作参考）

指标	满分	满分标准
价值导向	20	具有正确的价值导向，符合社会主义核心价值观，体现积极向上的精神风貌。
调研论证水平	20	准确理解课题任务，研究方案设计合理； 独立从事调查研究，发现解决实际问题。
成果与创新	20	观点独到、方法新颖、角度新颖，具有相当的先进性、深度和难度； 对相关理论与实践问题有独特见解，能结合生产实际和科研实践进行； 成果有一定实用价值，现实意义明显。
知识与能力	20	理论基础扎实，体现本学科及相关学科领域专门知识的系统性； 分析方法科学有效，引证资料丰富准确，研究方法恰当合理。
文本可读性	10	语言生动、概念准确、条理清晰、行文流畅、详略得当，结构完整。
文本规范性	10	引注规范、图表格式一致、清晰；不存在知识产权争议。

备注：按照每个项目的要求，评委在得分栏中对应数字上用“√”标志出该作品此项得分。

第十七届“薪火杯”学生课外作品竞赛

组织委员会名单

职 务	姓 名	职 称	备 注
竞赛顾问	冯惠玲	教 授	
	赵国俊	教 授	
组织委员会 主任	闫 慧	教 授	学院党委书记
	刘越男	教 授	学院院长
组织委员会 副主任	任 明	教 授	学院副院长
	韩曙光		学院党委副书记
组织委员会 秘书长	海 薇		学院团委书记
组织委员会 成员	钱 毅	教 授	档案学系主任
	贾君枝	教 授	图书情报系主任
	朝乐门	教 授	信息管理与分析系主任
	梁继红	教 授	数字人文系主任
	加小双	副教授	档案与数字人文党支部书记
	王彦灿	副教授	图书情报系党支部
	杨冠灿	副教授	信息管理与分析系党支部书记

第十七届“薪火杯”报销事项说明

一、报销总则

项目成功结项后请尽快联系院系报销，报销过程中也请参考院系报销要求和指南，按照申报表的预算明细进行报销。

二、允许列支的费用

2.1 差旅费

严禁报销无关人员或无关事项的差旅费用，严禁无明确业务和公务事项的差旅活动。差旅费标准。学生实习实践、社会调研、外出参会所发生的差旅费不得超过以下标准：火车硬席（硬座或硬卧）、高铁/动车二等座、全列软席列车二等软座、轮船三等舱、飞机经济舱（经院系特批）。原则上境外花销部分不予报销。

2.1.1 交通费

交通票据报销要求出行路线必须闭合，否则将不予报销。
路线形式：

北京--实践--北京

北京--实践--其他地区--北京

2.1.2 住宿费

住宿费发票与城市间交通费和市内交通费的报销挂钩。
其他单位解决住宿的，则必须请对方提供负担住宿费的有

效证明(须注明人数、天数、金额等信息,并加盖对方单位公章或财务章),否则往返的城间交通费无法报销。

2.2 图书及用品

图书、资料费发票内容必须和学生活动相关;要附有加盖发票开出单位财务章的明细(或购物小票),明细要与发票开具单位一致。办公用品(必须附盖有章的明细)、体育用品(必须附盖有章的明细):明细中要写明商品的名称数量和单价,且商品的名称与发票的内容保持一致,发票和明细的发票章要保持一致;

2.3 其他

对于经费使用中不易判断是否可以报销的特殊情况,要按“提前报告院系请示,获批准后执行”的原则处理。严格遵守学校和院系的报销要求和流程。

三、票据要求及金额限制

格式规范(以院系财务报销为准)

开票信息:

名称: 中国人民大学

税号: 12100000400002435L 地址: 北京市海淀区中关村大街 59 号

电话: 010-62515236

中国工商银行紫竹院支行

银行账号：0200007609026400244

四、注意事项

办公用品：建议在知行生活区的文具店或者明德书店购买，该店可以开发票，发票内容为办公用品（明细）。

交通费：建议乘坐出租车，发票内容为交通费（网约车报销需付订单截图或订单明细，不建议乘网约车）；一般是乘坐可直接开纸质发票的出租车。高铁、火车票需要打印纸质票作为报销凭证。

发票类型及所需材料：

门票	1. 购买门票说明 2. 活动参与人员名单 3. 发票（发票背面签字） 4. 门票
交通费	1. 情况说明（包括目的地、调研目的、调研人、时间、单位） 2. 发票（网约车需赴行程单）
住宿费	1. 情况说明（注明人数、天数、金额等信息，并加盖对方单位公章或财务章） 2. 支付截图和订单截图 3. 发票

“薪火杯” 学生课外作品竞赛项目申请表

项目名称					
申请 团 队 情 况	姓名	专 业		联系电话	E - MAIL
指导 教师	姓名		联系 方式		
一、调研路线及单位					
二、预算情况（含测算标准）					
城市间交通费： 住宿费： 市内交通费： 餐费： 其他费用； 总金额：					

“薪火杯” 学生课外作品竞赛信息汇总表

填表人：

填表日期： 年 月 日

序号	作品名称	指导教师	所在系	联系电话	申报者（第一作者）信息						合作者信息（请按作者顺序填写）			
					姓名	年级	班级	学号	手机号	电子邮箱	姓名	年级	学号	学院
											第二作者			
											第三作者			
											第四作者			
											第五作者			
											第二作者			
											第三作者			
											第四作者			

“薪火杯” 学生课外作品竞赛

项目结题申请书

项目名称：

项目负责人：

年级专业：

联系电话：

电子信箱：

指导教师：

指导教师联系电话：

填 表 须 知

1. 项目申请表逐项认真填写，填写内容必须实事求是，表达明确严谨。空缺项要填“无”。

2. 格式要求：表格中的字体应为小四号宋体，1.5 倍行距；需签字部分由相关人员以黑色钢笔或水笔签名。均用 A4 纸双面打印，于左侧装订成册。

3. 项目结题申请表由项目负责人填写，填写完毕后上报本届竞赛组织委员会，组织委员会将组织评审和答辩。

4. 填写结题报告时注意以下几方面：

（1）“成果介绍”：概述该项目研究的主要成果、主要结论及应用情况，1000 字以内；

（2）“项目实施心得”：介绍项目组成员在实施项目过程中的心得体会，着重描述其对于培养自身研究能力和创新能力的感受；（800 字以内）

（3）“项目进程回顾”：简要回顾项目的实施进程及相关内容；（800 字以内）

（4）调研报告的正文字数一般在 5000 字以上，直接附在表格后；

5. 项目结题申请表填写内容应思路清晰，论证充分，字迹清楚，一律用计算机输入打印。

6. 提交调研报告时，应同时附调研视频成果、精选照片、新闻稿件等；

7. 如填表有不明事宜，请及时向竞赛秘书处咨询，联系方式：010-62511457

项目 团 队 情 况	姓 名	专 业		联系电话	E-MAIL
指导 教师 情况	姓名		职 务		
			职 称		
	电 话		E-MAIL		
成果介绍					

项目实施心得

项目进程回顾

项目组成员签字

项目组负责人:

项目组其他成员

小组成员贡献说明

成员签字:

年 月 日

指导教师评语

指导教师:

年 月 日

评审意见表				
项目名称				
基本 评定	课题 完成 情况	☐ 按计划完成，取得预期成果	成果 的创 新性	☐ 很好
		☐ 基本完成，但是与预期目标尚有差距		☐ 较好
				☐ 一般
		☐ 未达到预期目标		☐ 较差
综合评价与建议				
评审专家签字： 年 月 日 组织委员会盖章： 年 月 日				
结题等级	☐ 优秀 ☐ 合格 ☐ 不合格			

附件：项目结题报告（5000 字以上）

“薪火杯” 学生课外作品竞赛
项目结题报告排版格式要求

对 xxx 的研究

——以 xx 为例

	姓名	学号	学院
第一作者			
第二作者			
第三作者			
第四作者			
第五作者			

指导教师：

内容目录

<u>1 标题（三号黑体，加粗，居中）</u>	2
<u>2 标题（含图表示例）</u>	2
<u>3 标题</u>	3
<u>3.1 二级标题（四号黑体，加粗，顶左）</u>	3
<u>3.2 二级标题</u>	3
<u>3.3 二级标题</u>	3
<u>4 标题</u>	3
<u>4.1 二级标题</u>	3
<u>4.2 二级标题</u>	3
<u>参考文献</u>	3
<u>附录（附图）</u>	3

1 标题（三号黑体，加粗，居中）

[此处键入正文]

按照自然段依次排列，每段起行空两格，回行顶格。12 号宋体字，（重点文句，12 号宋体字，加粗），1.25 倍行距。

2 标题（含图表示例）

[此处键入正文] 图标题在图下方，表标题在表上方。



图 1 明代永宁宣抚司及永宁卫疆域图

表 1 国际单位制的基本单位

量的名称	单位名称	单位符号
长度	米	m
质量	千克(公斤)	kg
时间	秒	s
电流	安[培]	A
热力学温度	开[尔文]	K
物质的量	摩[尔]	mol
发光强度	坎[德拉]	cd

3 标题

[此处键入正文]

3.1 二级标题（四号黑体，加粗，顶左）

[此处键入正文]

3.2 二级标题

[此处键入正文]

3.3 二级标题

[此处键入正文]

4 标题

[此处键入正文]

4.1 二级标题

[此处键入正文]

4.2 二级标题

[此处键入正文]

参考文献

[1] 王众托. 企业信息化与管理变革[M]. 北京：中国人民大学出版社，2001：122-128.

[2] 张永平. 全球化背景下中国高等教育市场化的特点分析——独立学院的个案研究 [D]. 香港：香港中文大学博士论文，2009：105-109, 137-147.

[3] 孙立平. 总体性社会研究——对改革前中国社会结构的概要分析[J]. 中国社会科学，1993，（1）：190-192.

附录（附图）

附录项目名称